

Fundacja Pasjonaci
ul. Kolejowa 5
38-400 Krosno
e-mail: pasjonaci.org@gmail.com

31.05.2024

Rada Miasta Krosna
Ul. Staszica 2
38-400 Krosno

WNIOSEK

Na podstawie art. 63 Konstytucji RP oraz Art. 241 Kodeksu postępowania administracyjnego składamy wniosek o wprowadzenie zmian w zasadach wyłaniania projektów do realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego oraz zmian w zakresie wyłaniania i działania Miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego Krosna.

UZASADNIENIE

Wniosek dotyczy podjęcia kompleksowej uchwały regulującej zasady Budżetu Obywatelskiego Krosna. Poniżej przedstawiamy propozycje rozwiązań i projekty, które mogą być punktem wyjścia do przygotowania nowej uchwały w sprawie utworzenia Budżetu Obywatelskiego. Zebrane pomysły zostały wypracowane w ramach projektu "Mieszkańcy Mają Głos", w oparciu o konsultacje z mieszkańcami, ekspertami i na podstawie analiz zasad funkcjonujących w Krośnie oraz innych miastach.

Propozycja nowej uchwały ma służyć przeniesieniu większości regulacji dotyczących Budżetu Obywatelskiego do Regulaminu Budżetu Obywatelskiego.

Celem przyjętym na wstępie było rozdzielenie trzech istotnych elementów dotyczących uchwałodawstwa regulującego Budżet Obywatelski, które obecnie nie są rozdzielone.

Te elementy w naszym przekonaniu i założeniu to:

1. Uchwała tworząca Budżet Obywatelski i Miejską Radę Budżetu Obywatelskiego określająca fundamentalne zasady działania Budżetu obywatelskiego. .
 2. Regulamin Budżetu Obywatelskiego regulujący najważniejsze zasady funkcjonowania Budżetu Obywatelskiego i jego harmonogram. W przypadku zmian w tym zakresie na podstawie wniosków wyciąganych w kolejnych latach, nie będzie konieczne zmienianie zasadniczej treści uchwały, a jedynie podjęcie uchwały o zmianie regulaminu, który stanowi załącznik do uchwały.
 3. Przeniesienie doraźnych kwestii organizacyjnych, takich jak wzór formularza zgłoszeniowego do kompetencji Prezydenta, tak by ewaluacja i coroczne usprawnienia w tym zakresie nie wymagały corocznej zmiany uchwały i regulaminu.
- Ponieważ wiemy, że wiele pomysłów będzie weryfikowanych dopiero przez rzeczywistość i praktykę stosowania Budżetu Obywatelskiego, te trzy powyższe założenia mają pozwolić na jak najprostsze i czytelne zmiany w dokumentach. Przykładowo zamiast publikowania na stronie z dokumentami dotyczącymi Budżetu Obywatelskiego, uchwały zmienionej uchwałą, a następnie zmienionej uchwałą, wystarczy opublikować uchwałę, aktualny regulamin BO i aktualne załączniki określone przez Prezydenta.
- Dodatkowo nasza propozycja zakłada uszczegółowienie zasad dotyczących powołania

Miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego, w tym zorganizowanie jej działalności w formie stałego ciała doradczego. Kadencyjność przedstawicieli mieszkańców w miejskiej Radzie Budżetu Obywatelskiego Krosna zapewniać ma ich niezależność od aktualnej sytuacji politycznej w gminie.

Trzecim istotnym elementem jest sformułowanie "kwota co najmniej 0,5% wydatków Miasta Krosna". Dotychczasowe, bardzo sztywne, sformułowanie "kwota 0,5% wydatków Miasta Krosna", uniemożliwia zgodne z prawem zwiększenie nakładów na Budżet Obywatelski, nawet w celu zaokrąglenia kwoty.

Zapisy w przedstawionej propozycji mają służyć zwiększeniu aktywności obywateli i wykorzystać Budżet Obywatelski jako narzędzie współpracy pomiędzy mieszkańcami i konsultacji samorządu z obywatelami.

Projekt przewiduje wzrost znaczenia Rady Budżetu Obywatelskiego.

Umieszczone w projekcie spotkania i warsztaty poświęcone pomysłom zgłaszanym w Budżecie Obywatelskim służyć mają wypracowywaniu jak najlepszych rozwiązań i łączeniu podobnych inicjatyw na etapie poprzedzającym zgłaszanie pomysłów. Jest to jeden z elementów, dzięki którym zaproponowana wizja regulaminu ma promować współpracę między mieszkańcami i budowanie lokalnej wspólnoty.

Możliwość równoczesnego głosowania na różne projekty ma zachęcać do współpracy i wspólnego promowania inicjatyw, a nie do walki o głosy na tylko jeden projekt. Dotychczasowy sposób głosowania mobilizował do rywalizacji, a nie do kooperacji. Podział projektów na "małe" i "duże" ma służyć większej dywersyfikacji środków i zwiększenie szans dla małych, lokalnych inicjatyw. Dotychczasowa metoda głosowania sprawiała, że autorzy i głosujący koncentrowali się na dużych projektach, pochłaniających nawet całą pulę. Taka forma nie sprzyja rozwojowi Budżetu Obywatelskiego, bo zniechęca do składania mniejszych projektów i promuje wyłącznie duże, dobrze zorganizowane grupy skupione np. wokół miejscowej szkoły lub jednostki OSP.

Nasza propozycja nie przewiduje progów liczby głosów dla poszczególnych rodzajów projektów. Aktualnie stosowane progi mogą zniechęcać mieszkańców do udziału w Budżecie Obywatelskim. Informacja, że projekt z największą ilością głosów będzie skierowany do realizacji, niezależnie od bezwzględnej liczby głosów, powinna działać zachęcając do udziału. Obecnie wysoki próg liczby wymaganych głosów działa deprymująco na mieszkańców i zniechęca do składania i promocji projektów.

W naszej propozycji nie ma też obowiązku zebrania podpisów osób popierających poszczególne projekty zgłaszane do Budżetu Obywatelskiego. Takie rozwiązanie jest stosowane w wielu miastach, ale nie było stosowane w Krośnie. Bra obowiązku wskazania innych, poza autorem, osób zgłaszających projekt jest jednym z rozwiązań krosnieńskich, które proponujemy zostawić bez zmian. Aktualnie zainteresowanie Budżetem obywatelskim w Krośnie jest zbyt małe, żeby wprowadzać kolejną barierę. Rozwiązanie związane z wymogiem zebrania podpisów można rozważyć w przyszłości, gdyby zgłaszanych przez mieszkańców pomysłów było zbyt wiele.

Zakaz promowania projektów przez jednostki miejskie i jednostki pomocnicze ma przeciwdziałać uzupełnieniu Budżetem Obywatelskim, budżetów poszczególnych jednostek. Budżet Obywatelski powinien spełniać inną rolę, niż budżety dzielnic i osiedli. Wspomniany zakaz jest jednym z proponowanych przez nas rozwiązań, gwarantujących równość obywateli przy zgłaszaniu i promocji projektów oraz obywatelskość samej formy konsultacji, tak aby nie były faworyzowane projekty tworzone przez miejskie jednostki. Każdy projekt powinien mieć równe szanse, w tym w równy sposób powinien być traktowany przez instytucje publiczne.

Wyłanianie projektów miejskich podczas warsztatów z udziałem ekspertów i urzędników ma wykluczać umieszczanie wśród projektów miejskich działań, które mają faktycznie charakter dzielnicowy/osiedlowy. Ma to także zapewnić najwyższą jakość projektów poddanych pod głosowanie i już na wstępnym etapie wykluczać ewentualne problemy z ich realizacją. Jest to zarazem faktyczna forma konsultacji społecznych, dotyczących potrzeb mieszkańców i sposobów ich zaspokajania, a nie jedynie "plebiscyt na najfajniejszy pomysł".

Ścisłe określony harmonogram oraz zapewnienie środków na działania promocyjne i edukacyjne, pozwoli na stałe wpisanie Budżetu Obywatelskiego w kalendarz Krosna.

Regulacje dotyczące formularzy zgłoszeniowych i sposobów przyjmowania zgłoszeń, pozwalają na usprawnienie działań z roku na rok, bez konieczności zmieniania uchwały i regulaminu. Wystarczy sama ewaluacja i modyfikacja działań na szczelu kierowanego przez Prezydenta Urzędu Miasta.

Brak sztywnego podziału na projekty infrastrukturalne i "miękkie" pozwala na dużą elastyczność, zarówno w ramach warsztatów przygotowujących projekty, jak i dla samych zgłaszających pomysły.

Sprecyzowanie zasad ogólnodostępności, ma na celu przeciwdziałanie projektom służącym jedynie wąskim, ale zdolnym do mobilizacji w głosowaniu grupom.

Projekt regulaminu wymaga dodania podziału na rozdziały oraz odniesień pomiędzy poszczególnymi paragrafami. Obecnie jest to wstępna propozycja rozwiązań, zatem bardzo możliwa jest zmiana numeracji paragrafów, ustępów i punktów, wraz z naniesieniem zmian dotyczących organizacji Budżetu Obywatelskiego. Z tego powodu nie wskazujemy konkretnych odniesień pomiędzy paragrafami.

Zwracamy się do Rady Miasta Krosna o podjęcie prac nad nową uchwałą i nowym regulaminem Budżetu Obywatelskiego. Przedstawione przez nas propozycje są efektem analiz i wniosków z funkcjonowania Budżetów Obywatelskich w różnych miastach (w tym przede wszystkim Krosno, Rzeszów, Dąbrowa Górnicza i Gdynia). Tym samym uważamy, że mogą stanowić doskonały punkt wyjścia do pracy Komisji i Rady Miasta Krosna. Ze swojej strony deklarujemy chęć wsparcia w wypracowywaniu rozwiązań i chęć udziału w posiedzeniach Komisji przygotowującej zmiany.

Proponowany projekt uchwały na podstawie zebranych informacji, warsztatów i analiz wypracowanych przez Fundację Pasjonaci.

UCHWAŁA NR RADY MIASTA KROSNA
z dnia

W sprawie konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Krosna
Na podstawie art. 5a ust. 2, 5, 6 i 7 oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o
samorządzie gminnym
(Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.)
uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się budżet obywatelski Miasta Krosna.

2. Wysokość budżetu obywatelskiego stanowi kwota co najmniej 0,5% wydatków Miasta Krosna zawartych w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

§ 2. Ustala się szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych w sprawie budżetu obywatelskiego Miasta Krosna w formie Regulaminu budżetu obywatelskiego Miasta Krosna stanowiącego załącznik nr 1. do niniejszej uchwały.

§ 3.

1. Tworzy się Miejską Radę Budżetu Obywatelskiego Krosna, której zadaniem jest monitorowanie procesu wdrażania budżetu obywatelskiego, opiniowanie projektów uchwał dotyczących Budżetu Obywatelskiego oraz rozpatrywanie odwołań wnioskodawców od decyzji Prezydenta o niedopuszczeniu projektu do głosowania.

2.

1) W Skład Miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego Krosna wchodzi 11 przedstawicieli różnych grup interesariuszy: 5 przedstawicieli mieszkańców wybranych przez Miejską Radę ds. Działalności Pożytku Publicznego spośród zgłoszonych kandydatów, 3 przedstawicieli Rady Miasta Krosna wybranych przez Radę Miasta Krosna oraz 3 przedstawicieli Prezydenta, wskazanych przez Prezydenta, spośród pracowników merytorycznych Urzędu Miasta Krosna.

2) Zasady wyboru przedstawicieli mieszkańców do miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego Krosna określa załącznik do uchwały o Miejskiej Radzie ds. Działalności Pożytku Publicznego, określony przez Radę Miasta Krosna w drodze uchwały.

3.

1) Kandydatura przedstawiciela mieszkańców do Miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego Krosna musi mieć poparcie wyrażone podpisami 50 mieszkańców Krosna.

2) Członkostwo przedstawiciela mieszkańców w miejskiej Radzie Budżetu Obywatelskiego Krosna wygasa w momencie:

- a) złożenia rezygnacji
- b) nieobecności na połowie lub większej ilości posiedzeń w roku kalendarzowym.
- c) śmierci

3) W przypadku wygaśnięcia członkostwa przedstawiciela mieszkańców w miejskiej Radzie Budżetu Obywatelskiego Krosna, Miejska Rada ds. Działalności Pożytku Publicznego ogłasza wybory uzupełniające i dokonuje wyborów czasie 3 miesięcy od stwierdzenia wygaśnięcia członkostwa.

4. Przedstawiciele mieszkańców w Miejskiej Radzie Budżetu Obywatelskiego wybierani są na 4-letnią kadencję.

5. Prezydent może swoją decyzją zmienić swoich przedstawicieli w Miejskiej Radzie Budżetu Obywatelskiego.

6.

1) W przypadku utraty mandatu Radnego Miasta Krosna, przez przedstawiciela Rady Miasta Krosna w Miejskiej Radzie Budżetu Obywatelskiego, traci on także możliwość zasiadania w Miejskiej Radzie Budżetu Obywatelskiego.

2) Rada Miasta Krosna dokonuje wyboru kolejnego przedstawiciela na to miejsce w terminie 3 miesięcy od wygaśnięcia mandatu radnego.

7. Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego jest społecznym ciałem doradczym.

8. Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego podejmuje decyzje w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W kwestiach spornych, w tym przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego Rady.

9. Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego ze swojego składu wybiera przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

10. Posiedzenia Miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego są protokołowane.

§ 4. Szczegółowe zasady zgłaszania kandydatów do Miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego Krosna określa załącznik nr 2. do niniejszej uchwały

Ponadto w finalnym projekcie uchwały przygotowanej przez Radę Miasta należy oczywiście dodać przepisy dotyczące wejścia uchwały w życie i uchylenia wcześniejszych uchwał regulujących Budżet Obywatelski.

Poniżej proponujemy treść załącznika nr 1. , natomiast szczegółowe ustalenia dotyczące załącznika nr 2. powinny być naszym zdaniem przygotowane w Komisji Samorządu Rady Miasta Krosna.

Proponowany projekt regulaminu Budżetu Obywatelskiego dla Krosna (propozycja Fundacji Pasjonaci w ramach realizacji zadania "Mieszkańcy Mają Głos"), który mógłby stanowić załącznik nr 1. do uchwały o Budżecie Obywatelskim.

Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Krosna

§ 1.

1. Regulamin reguluje zasady i tryb przeprowadzania procesu budżetu obywatelskiego w mieście Krośnie.

§ 2.

Ilekoć w regulaminie budżetu obywatelskiego jest mowa o:

1. Budżecie Obywatelskim – należy przez to rozumieć formę konsultacji społecznych w sprawie przeznaczenia części wydatków z budżetu Miasta Krosna na wskazane przez mieszkańców propozycje zadań;

2. regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Krosna;
3. mieście – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Krosno;
4. mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby zamieszkałe na terenie miasta;
5. Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Krosna;
6. Radzie Miasta – należy przez to rozumieć Radę Miasta Krosna;
7. Radzie Budżetu Obywatelskiego - należy przez to rozumieć Miejską Radę Budżetu Obywatelskiego Krosna.
8. dzielnicach/osiedlach – należy przez to rozumieć jednostki pomocnicze gminy funkcjonujące na terenie miasta Krosna;
9. jednostce pomocniczej - należy przez to rozumieć osiedle lub dzielnicę Miasta Krosna.
10. autorze – należy przez to rozumieć osobę zgłaszającą projekt;
11. projekcie – należy przez to rozumieć propozycję przedsięwzięcia, składającą się z powiązanych ze sobą logicznie części stanowiących spójną całość, którego realizacja pozwoli osiągnąć założony przez autora cel;
12. Akcji Edukacyjno-Informacyjnej - należy rozumieć działania promujące Budżet Obywatelski, spotkania z mieszkańcami dzielnic i osiedli dotyczące Budżetu Obywatelskiego oraz organizację warsztatów dotyczących projektów miejskich.

§ 3.

1. Akcja Edukacyjno-Informacyjna na temat Budżetu Obywatelskiego prowadzona jest przez cały rok.
2. Akcję Edukacyjno-Informacyjną prowadzi Urząd Miasta Krosna przy współpracy z Radą Miasta, jednostkami pomocniczymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ciałami opiniująco-doradczymi powołanymi przez Prezydenta Miasta.
3. Działania informacyjne na temat Budżetu Obywatelskiego i kolejnych etapów związanych ze zgłaszaniem i wyłanianiem projektów prowadzone są poprzez ogłoszenia na tablicach informacyjnych, informacje przekazywane do mediów, na stronie internetowej Budżetu Obywatelskiego Krosna, w BIP oraz na stronie głównej Krosno.pl i w mediach społecznościowych prowadzonych przez gminę Miasto Krosno.
4. W ramach akcji na stronie internetowej Budżetu Obywatelskiego Krosna, w BIP oraz na stronie głównej Krosno.pl i w mediach społecznościowych prowadzonych przez gminę Miasto Krosno podawane są informacje o rozpoczęciu kolejnych etapów działań wymienionych w harmonogramie Budżetu Obywatelskiego.

§ 4.

1. Wysokość Budżetu Obywatelskiego na każdy rok budżetowy oraz podział środków na pulę miejską i pulę dzielnic oraz osiedli określa Rada Miasta.
2. W tej samej uchwale Rada Miasta określa kwotę na sfinansowanie Akcji Edukacyjno-Informacyjnej nt. Budżetu Obywatelskiego, nie większą niż 1% środków przeznaczonych na projekty w ramach Budżetu Obywatelskiego.

3. W ramach środków, o których mowa w ust. 1, wydziela się pulę miejską, nie większą niż 20% środków Budżetu Obywatelskiego, obejmującą całość gminy. Pozostałe środki dzieli się na pule dzielnicowe/osiedlowe, obejmujące poszczególne jednostki pomocnicze, według zasad określonych przez Prezydenta.
4. W ramach pul obejmujących jednostki pomocnicze rezerwuje się określoną część środków przeznaczoną na realizację projektów małych. Wysokość środków na projekty małe określa Prezydent.

§ 5.

Projekty składane do Budżetu Obywatelskiego mogą mieć charakter osiedlowy/dzielnicowy, dotyczący terenu jednostek pomocniczych, lub miejski.

§ 6 .

1. Projekty dzielnicowe/osiedlowe to takie, które dotyczą potrzeb mieszkańców jednej dzielnicy/osiedla oraz co do zasady zakładają realizację większości działań na terenie jednej dzielnicy. Autorzy mogą składać dwa rodzaje projektów osiedlowych/dzielnicowych:
 - 1) projekty małe,
 - 2) projekty duże.
2. Prezydent określa co roku maksymalne szacowane koszty realizacji projektów małych i dużych.
3. Dopuszcza się, by część działań opisanych w projekcie dzielnicowym/osiedlowym została zrealizowana na terenie sąsiedniej dzielnicy/osiedla bądź sąsiednich dzielnic/osiedli. Jest to jednak możliwe tylko wtedy, gdy zostaną spełnione łącznie dwa warunki:
 - 1) chodzi o teren znajdujący się w bezpośrednim sąsiedztwie jednostki pomocniczej, w której realizowana jest większość działań,
 - 2) realizacja części projektu na terenie innej jednostki pomocniczej jest niezbędna dla osiągnięcia zamierzonych celów projektu.

§ 7.

1. Projekty miejskie to takie, które dotyczą potrzeb mieszkańców więcej niż jednej dzielnicy/osiedla oraz zakładają realizację działań ważnych z punktu widzenia całego miasta.
2. Prezydent określa co roku maksymalne szacowane koszty realizacji projektu miejskiego.
3. W przypadku wątpliwości czy projekt spełnia warunki określone w ust. 1, ostateczną decyzję podejmuje Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego Krosna.

§ 8.

W ramach Budżetu Obywatelskiego realizowane są wyłącznie projekty, które:

- 1) wpisują się w katalog zadań własnych gminy i powiatu,
- 2) są możliwe do zrealizowania w ramach środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski,
- 3) spełniają warunki określone niniejszą uchwałą.

§ 9.

Z realizacji w ramach Budżetu Obywatelskiego wyłączone są projekty, które:

- 1) są sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa;
- 2) zawierają treści uznawane powszechnie za obsceniczne, obraźliwe, wulgarne lub które mogą być odebrane jako społecznie naganne;
- 3) zakładają wykonanie wyłącznie dokumentacji projektowej;
- 4) nie stanowią kompletnej inwestycji lub działania, tzn. będą wymagały niezbędnych uzupełnień, bez których mieszkańcy nie będą mogli w pełni korzystać z efektów realizacji projektu złożonego w ramach danej edycji Budżetu Obywatelskiego;
- 5) na etapie oceny projektów wymagają pogłębionych analiz związanych z oceną skutków proponowanych rozwiązań dla ruchu na drogach publicznych i wewnętrznych;
- 6) są sprzeczne z działaniami finansowanymi z budżetu miasta w poprzednich latach;
- 7) są sprzeczne z przyjętymi planami, strategiami lub programami Gminy Miasta Krosna;
- 8) noszą znamiona pomocy publicznej;
- 9) naruszają prawa osób trzecich, w szczególności prawa własności i/lub prawa autorskie;

§ 10.

1. Projekty składane przez mieszkańców muszą spełniać warunki:

- 1) celowości i gospodarności,
- 2) zgodności z zasadami współżycia społecznego.

2. Spełnienie warunku celowości i gospodarności, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, oznacza, że projekt zakłada:

- 1) zastosowanie optymalnych środków do osiągnięcia założonych w nim celów,
- 2) wykorzystywanie środków w sposób oszczędny i wydajny,
- 3) proporcjonalność nakładów potrzebnych do jego realizacji do planowanych efektów.

§ 11.

1. Wszystkie projekty zgłaszane do Budżetu Obywatelskiego muszą być ogólnodostępne.

2. Ogólnodostępność, o której mowa w ust. 1, oznacza zapewnienie możliwości czerpania korzyści z efektów realizacji projektu na równych prawach także tym mieszkańcom, którzy nie korzystają systematycznie z oferty podmiotu administrującego nieruchomością objętą realizacją projektu z Budżetu Obywatelskiego.

3. Za spełnienie warunku ogólnodostępności uważa się w szczególności:

- 1) w przypadku projektów zakładających budowę, rozbudowę, przebudowę lub remont infrastruktury sportowej, rekreacyjnej, kulturalnej i edukacyjnej – udostępnienie efektów realizacji projektu wszystkim zainteresowanym mieszkańcom przez co najmniej sześć godzin dziennie od poniedziałku do piątku (w przedziale czasowym 8-22) oraz przez dziesięć godzin dziennie w sobotę i niedzielę (w przedziale czasowym 8-22). Za udostępnienie mieszkańcom nie są uważane godziny wynajmów/użyczeń dla podmiotów gospodarczych, organizacji pozarządowych oraz klubów sportowych;
- 2) w przypadku projektów dotyczących organizacji wydarzeń, zajęć itp. – umożliwienie korzystania z efektów realizacji projektu w pełnym zakresie wszystkim zainteresowanym mieszkańcom Krosna w ramach określonej grupy docelowej projektu (np. młodzież, seniorzy). W przypadku ograniczonej liczby uczestników projektu konieczne jest przeprowadzenie otwartego naboru z wykorzystaniem ogólnodostępnych środków informacji;
- 3) w przypadku zakupu wyposażenia – umożliwienie skorzystania z tego wyposażenia w godzinach pracy danego podmiotu wszystkim mieszkańcom na równych prawach;

4) w przypadku realizacji projektów na terenach administrowanych przez jednostki miejskie – efekty realizacji projektów nie mogą służyć jedynie pracownikom oraz osobom korzystającym z oferty danej jednostki.

4. W przypadku wątpliwości czy projekt jest ogólnodostępny, ostateczną decyzję podejmuje Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego.

§ 12.

1. Zakazane jest promowanie przez jednostki miejskie poszczególnych projektów złożonych do Budżetu Obywatelskiego. W przypadku prowadzenia lub umożliwiania przez jednostkę miejską promocji, zorganizowanych form głosowania na wybrany projekt lub wspierania takich działań, projekt taki może zostać zdyskwalifikowany i nie będzie mógł zostać skierowany do realizacji. Decyzję w sprawie dyskwalifikacji podejmuje Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego Krosna.

2. Zakazane jest promowanie przez organy dzielnic i osiedli poszczególnych projektów złożonych do Budżetu Obywatelskiego na terenie swoich siedzib, z wykorzystaniem oficjalnych stron internetowych jednostek pomocniczych lub poprzez zaangażowanie w promocję pracowników Urzędu Miasta odpowiedzialnych za obsługę działań jednostek pomocniczych. W przypadku prowadzenia lub umożliwiania przez radę dzielnicy takiej promocji lub zorganizowanych form głosowania na wybrany projekt, projekt może zostać zdyskwalifikowany i nie będzie mógł zostać skierowany do realizacji. Decyzję w sprawie dyskwalifikacji podejmuje Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego Krosna.

§ 13.

1. Projekty dzielnicowe / osiedlowe mogą składać mieszkańcy Krosna.
2. Termin składania projektów dzielnicowych/osiedlowych poprzedzony jest spotkaniami z mieszkańcami w poszczególnych jednostkach pomocniczych. Podczas spotkań omawiane są potrzeby jednostki pomocniczej i wstępne pomysły projektów.
3. Spotkania w jednostkach pomocniczych należy odbyć w czasie nie dłuższym niż 21 dni.
4. Złożenie projektu nie wymaga wskazania innych, oprócz autora, osób popierających projekt.
5. Ilość projektów, które zgłosić może mieszkaniec nie jest ograniczona.
6. Prezydent określi wzór formularza zgłoszeniowego oraz tworzy warunki do złożenia formularzy w następujący sposób:
 - 1) osobiście
 - 2) elektronicznie
 - 3) za pośrednictwem poczty tradycyjnej
7. Formularz o którym mowa w ust. 5, powinien zawierać następujące dane:
 - a) imię i nazwisko autora projektu,
 - b) adres zamieszkania,
 - c) dane kontaktowe (np. telefon, e-mail).
 - d) tytuł projektu,
 - e) krótki opis,
 - f) cel oraz opis realizacji projektu wraz z zapewnieniem dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami
 - g) lokalizację projektu,

- h) w przypadku realizacji projektu na nieruchomościach niebędących własnością Gminy Krosno lub Skarbu Państwa, co do których Prezydent Miasta jest organem reprezentującym w myśl art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. 2020.65 z późn. zm.) , należy do projektu dołączyć zgodę podmiotu posiadającego tytuł prawny do nieruchomości,
- i) szacunkowy koszt realizacji zadania,
- j) uzasadnienie realizacji projektu,
- 8. Autorowi przysługuje prawo do wycofania wniosku złożonego do Budżetu Obywatelskiego do momentu ogłoszenia listy z projektami, na które można zagłosować.
- 9. Miejsce realizacji projektu musi być podane na tyle dokładnie, by można było sprawdzić możliwości wykonania planowanych działań.
- 10. W przypadku projektów, których realizacja nie wymaga pozwolenia na budowę, dopuszcza się możliwość orientacyjnego wskazania miejsca realizacji (np. ulica, część dzielnicy). Dokładne miejsce realizacji zostanie ustalone na etapie realizacji projektu.

§ 14.

1. Zgłaszanie projektów miejskich jest poprzedzone diagnozą, w trakcie której mieszkańcy zgłaszają potrzeby i wstępne pomysły na projekty miejskie.
2. Prezydent tworzy warunki do zgłaszania informacji, o których mowa w ust. 1, w następujący sposób:
 - 1) osobiście,
 - 2) elektronicznie,
 - 3) telefonicznie.
3. Na zebranie informacji w ramach diagnozy, o której mowa w ust. 1, przeznacza się okres nie krótszy niż 28 dni.
4. Podsumowanie diagnozy upublicznia się na stronie Budżetu Obywatelskiego w ciągu maksymalnie 14 dni od upłynięcia okresu, o którym mowa w ust. 3
5. Projekty miejskie wypracowywane są w trakcie cyklu trzech warsztatów, na które mogą zgłosić się zainteresowani mieszkańcy Krosna.
6. Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego Krosna określi liczbę i zasady wyboru uczestników warsztatów o których mowa w ust. 5, który zapewnia udział osób zróżnicowanych pod względem płci, wieku i miejsca zamieszkania oraz z uwzględnieniem osób zgłaszających potrzeby i pomysły na etapie diagnozy o której mowa w ust. 1.
7. Warsztaty są poświęcone w kolejności:
 - 1) omówieniu wyników diagnozy i listy pomysłów oraz potrzeb,
 - 2) stworzeniu roboczych pomysłów na projekty,
 - 3) doprecyzowaniu ostatecznych wersji projektów i wyborze projektów na listę do głosowania.
8. Prezydent zapewnia warunki umożliwiające uczestnikom warsztatów sprawdzenie możliwości realizacji projektów w trakcie warsztatów lub pomiędzy nimi.
9. Ostateczne wersje projektów muszą być opisane na formularzu zawierającym informacje analogiczne do

10. Na listę do głosowania, o której mowa w § ust. 5 trafia maksymalnie 15 projektów miejskich, które są możliwe do realizacji i zostały wybrane przez uczestników warsztatów w trakcie głosowania na ostatnich warsztatach.

§ 15.

1. Prezydent odpowiada za ocenę zgodności projektów z warunkami określonymi w §
2. Autorzy są informowani na bieżąco o przebiegu oceny projektów i ewentualnej konieczności wprowadzenia zmian umożliwiających poddanie projektu pod głosowanie. Modyfikacja złożonego projektu musi odbywać się za zgodą lub przy współudziale autora.
3. Informacje o wynikach oceny projektów oraz ich uzasadnienie publikuje się nie później niż na 21 dni przed głosowaniem.
4. Autorzy w ciągu trzech dni od publikacji informacji, o której mowa w ust. 3, mogą złożyć odwołanie i zwrócić się Miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego o ponowne rozpatrzenie możliwości poddania projektu pod głosowanie.
5. Miejska Rada Budżetu Obywatelskiego bez zbędnej zwłoki rozpatruje odwołanie i informuje o swojej decyzji na stronie Budżetu Obywatelskiego.
6. Ostateczną listę z projektami, na które można zgłaszać, publikuje się na stronie Budżetu Obywatelskiego nie później niż 12 dni przed rozpoczęciem głosowania.

§ 16.

1. W ramach budżetu obywatelskiego mieszkańcy, w bezpośrednim głosowaniu decydują corocznie o przeznaczeniu części wydatków budżetu miasta na zgłoszone zadania.
2. Mieszkaniec może wybrać jeden z następujących sposobów głosowania:
 - 1) za pomocą aplikacji elektronicznej dostępnej na stronie internetowej budżetu obywatelskiego;
 - 2) za pomocą papierowej karty do głosowania, której wzór określi prezydent, poprzez odbiór karty po okazaniu dokumentu ze zdjęciem pozwalającego na weryfikację tożsamości i wrzucenie karty do urny zlokalizowanej w punkcie głosowania w miejscu wskazanym przez Prezydenta.
 - 3) za pomocą karty do głosowania, której wzór określi Prezydent, a którą pobrać można na stronie internetowej budżetu obywatelskiego. Kartę podpisuje się podpisem elektronicznym i przekazuje w formie elektronicznej na adres podany na stronie internetowej budżetu obywatelskiego.
3. W sposób określony w ust. 2 pkt 1 głosować może wyłącznie mieszkaniec zameldowany w mieście w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia głosowania.
4. W celu umożliwienia głosowania osobom nie posiadającym dostępu do Internetu, tworzy się punkty głosowania w miejscach wskazanych przez Prezydenta.

§ 17.

1. Każdy mieszkaniec może poprzeć w głosowaniu:
 - 1) maksymalnie trzy projekty dzielnicowe małe z listy projektów małych w jednej wybranej przez siebie jednostce pomocniczej,
 - 2) maksymalnie trzy projekty dzielnicowe duże z listy projektów dużych w jednej wybranej przez siebie jednostce pomocniczej,
 - 3) maksymalnie trzy projekty miejskie.
2. Projekty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, muszą dotyczyć tej samej jednostki pomocniczej.

§ 18.

1. Środki przypadające na pulę miejską mogą być przeznaczone na realizację jednego lub kilku projektów, które uzyskają największą liczbę głosów w głosowaniu, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 2-4.
2. Środki przyznawane są kolejnym projektom miejskim z najwyższą liczbą głosów zgodnie z ich wyceną, aż do wyczerpania się środków przypadających na pulę miejską.
3. Jeżeli dwa lub więcej projektów miejskich otrzyma taką samą liczbę głosów, a pozostała kwota nie umożliwia realizacji ich wszystkich, za wybrany uznaje się projekt wyłoniony w drodze losowania dokonanego przez Miejską Radę Budżetu Obywatelskiego. Protokół z losowania zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie krosno.pl i w BIP gminy Krosno.
4. W przypadku, gdy następny w kolejności projekt miejski pod względem liczby głosów nie może być w całości zrealizowany, pozostałe środki powiększają pulę miejską Budżetu Obywatelskiego w kolejnej edycji

§ 19.

1. Środki przypadające na pulę dzielnicowe/osiedlowe mogą być przeznaczone na realizację jednego lub kilku projektów małych oraz jednego lub kilku projektów dużych, które uzyskają największą liczbę głosów w głosowaniu w danej dzielnicy, zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 2-6.
2. Środki przeznacza się na realizację jednego lub kilku projektów z największą liczbą głosów, których łączna kwota jest mniejsza bądź równa pulom zarezerwowanym na realizację projektów małych i dużych w dzielnicy/osiedlu.
3. Środki w dzielnicy, pozostałe po odjęciu kwoty przeznaczonej na realizację zwycięskich projektów małych, przydziela się na projekty duże zgodnie z ich wyceną, aż do wyczerpania się środków przypadających na daną dzielnicę/osiedle.
4. Jeżeli dwa lub więcej projektów dzielnicowych/osiedlowych otrzyma taką samą liczbę głosów, a pozostała kwota nie umożliwia realizacji ich wszystkich, za wybrany uznaje się projekt:
 - 1) który mieści się w kwocie pozostałej w danej dzielnicy/Osiedlu lub
 - 2) wyłoniony w drodze losowania dokonanego przez miejską Radę Budżetu Obywatelskiego, jeśli kwota pozostała w dzielnicy jest wystarczająca do sfinansowania każdego z nich.Protokół z losowania zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie krosno.pl i w BIP gminy Krosno.
5. W przypadku, gdy następny w kolejności pod względem liczby głosów w dzielnicy projekt mały bądź duży nie może być w całości zrealizowany, pozostałe środki powiększają pulę Budżetu Obywatelskiego w danej dzielnicy w kolejnej edycji.

§ 20.

- W sytuacji, gdy kilka wybranych projektów z tego samego poziomu – miejskiego lub jednostki pomocniczej – wzajemnie się wyklucza lub dotyczy tej samej lokalizacji, a jednoczesna realizacja ich wszystkich nie jest możliwa, za wybrany uznaje się projekt, który:
- 1) zdobył większą liczbę głosów,
 - 2) został wyłoniony w drodze losowania dokonanego przez Miejską Radę Budżetu Obywatelskiego, jeżeli projekty otrzymały tę samą liczbę głosów. Protokół z losowania zostanie podany do publicznej wiadomości na stronie krosno.pl i w BIP gminy Krosno.

§ 21.

W sytuacji, gdy kilka wybranych projektów z różnych poziomów – miejskiego i i jednostki pomocniczej – wzajemnie się wyklucza lub dotyczy tej samej lokalizacji, a jednoczesna realizacja ich wszystkich nie jest możliwa, za wybrany uznaje się projekt przypisany do poziomu dzielnicy/osiedla.

§ 22.

W sytuacjach opisanych w § 20 i § 21, środki przyznawane są kolejnym projektom z najwyższą liczbą głosów zgodnie z ich wyceną, z pominięciem projektu, który nie został uznany za wybrany, aż do wyczerpania się środków przypadających na pulę miejską lub daną pulę jednostki pomocniczej.

§ 23.

Z przeprowadzenia głosowania sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) informację o liczbie głosów zdobytych przez poszczególne projekty małe i duże w każdej z dzielnic i osiedli oraz przez projekty miejskie,
- 2) listę projektów dzielnicowych i miejskich zakwalifikowanych do realizacji w całości ze środków przypadających na Budżet Obywatelski.

§ 24.

Ogłoszenie wyników głosowania następuje na stronie internetowej stronie Miasta w ciągu maksymalnie 7 dni od zakończenia głosowania.

§ 25.

W ciągu 60 dni od ogłoszenia wyników głosowania Prezydent zatwierdza zaktualizowaną listę projektów przekazanych do realizacji i wskazuje jednostki miejskie odpowiedzialne za realizację każdego wybranego przez mieszkańców projektu.

§ 26.

Projekty wskazane do realizacji zostaną uwzględnione w uchwale budżetowej gminy.

§ 27.

1. W szczególnych przypadkach Rada Miasta może w drodze uchwały odstąpić od realizacji części lub całości projektu wybranego w głosowaniu. W takiej sytuacji niewykorzystane środki przeznaczone na taki projekt powiększają pulę środków w danej dzielnicy lub pulę środków miejskich w kolejnej edycji Budżetu Obywatelskiego.
2. Za szczególne przypadki, o których mowa w ust. 1, rozumie się przypadki spowodowane siłą wyższą, tj. przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia.

§ 28.

Budżet Obywatelski przeprowadza się zgodnie z określonym harmonogramem:

- a) Rada Miasta określa wysokość Budżetu Obywatelskiego w I kwartale każdego roku.
- b) Prezydent ogłasza termin rozpoczęcia prac nad Budżetem Obywatelskim nie później, niż 28 dni po podjęciu uchwały przez Radę Miasta. Wraz z ogłoszeniem terminu, Prezydent określa:
 - podział środków na pulę miejską i pulę jednostek pomocniczych,
 - maksymalne szacowane koszty realizacji projektów małych i dużych
 - maksymalne szacowane koszty realizacji projektu miejskiego

- termin zgłaszania potrzeb i wstępne pomysły w celu przeprowadzenia diagnozy poprzedzającej zgłoszenie projektów miejskich. Termin ten nie może być krótszy niż 28 dni.
- terminy spotkań urzędników i członków Miejskiej Rady Budżetu Obywatelskiego z mieszkańcami Krosna w poszczególnych jednostkach pomocniczych. Spotkania należy odbyć w czasie nie dłuższym niż 21 dni.
- d) Podsumowanie diagnozy poprzedzającej zgłoszenie projektów miejskich upublicznia się na stronie Budżetu Obywatelskiego w ciągu maksymalnie 14 dni od upłynięcia terminu zgłoszeń potrzeb i wstępnych pomysłów.
- e) Termin zgłaszania projektów dzielnicowych/osiedlowych rozpoczyna się nie wcześniej niż 7 dni i nie później niż 14 dni od zakończenia spotkań z mieszkańcami w jednostkach pomocniczych. Okres składania projektów dzielnicowych/osiedlowych jest nie krótszy niż 28 dni.
- f) Informacje o wynikach oceny projektów oraz ich uzasadnienie publikuje się nie później niż na 21 dni przed głosowaniem.
- g) Ostateczną listę z projektami, na które można zagłosować, publikuje się na stronie Budżetu Obywatelskiego nie później niż 12 dni przed rozpoczęciem głosowania.
- h) głosowanie nie powinno odbywać się w czasie krótszym niż 14 dni.
- i) Prezydent ogłasza listę projektów zakwalifikowanych do realizacji.